

Российская Федерация

Администрация
муниципального района «Бабынинский район»
Калужской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 04 2016.

№ 151

**Об утверждении «Положения
об организации питания обучающихся в
муниципальных общеобразовательных
организациях (учреждениях)
МР «Бабынинский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 (ред. от 25.02.2003) "О мерах по социальной поддержке многодетных семей", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.5.2409-08), Законом Калужской области от 05.05.2000 №8-ОЗ "О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки", постановлением администрации МР «Бабынинский район» от 30.12.2014 года №1280 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы образования муниципального района «Бабынинский район» (2015-2020 годы).

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (учреждениях) муниципального района "Бабынинский район" согласно Приложения.
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заведующего отделом народного образования администрации МР «Бабынинский район».
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава администрации
МР «Бабынинский район»



[Handwritten Signature]
Н.А. Калинин

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (УЧРЕЖДЕНИЯХ)
МР "БАБЫНИНСКИЙ РАЙОН"

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - с Указом Президента Российской Федерации от 05.05.1992 №431 (ред. от 25.02.2003) "О мерах по социальной поддержке многодетных семей";
 - с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.5.2409-08);
 - с Законом Калужской области от 05.05.2000 №8-ОЗ "О статусе многодетной семьи в Калужской области и мерах ее социальной поддержки";
 - с постановлением администрации МР «Бабынинский район» от 30.12.2014 года №1280 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие системы образования муниципального района «Бабынинский район» (2015-2020 годы), в целях упорядочения организации и предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций (учреждений) на территории муниципального района "Бабынинский район".

II. Цели и задачи

- 2.1. Совершенствование организации горячего питания обучающихся во время учебного процесса.
- 2.2. Повышение охвата обучающихся горячим питанием. Пропаганда горячего питания среди обучающихся, родителей; формирование у детей навыков здорового питания.
- 2.3. Обеспечение дифференцированной социальной поддержки обучающихся из многодетных, малообеспеченных семей.

III. Организация питания обучающихся
в общеобразовательных организациях (учреждениях)

- 3.1. Организация питания обучающихся во время учебной деятельности возлагается на общеобразовательную организацию (учреждение).
- 3.2. Руководитель муниципальной общеобразовательной организации (учреждения) несет ответственность:
- за организацию питания обучающихся;
 - за соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - за соблюдение режима питания во время учебного процесса;
 - за согласование меню;

- за организацию дежурства в обеденном зале пищеблока;
- за своевременное предоставление отчетности по питанию в отдел народного образования администрации МР «Бабынинский район» за каждый квартал учебного года.

- за обеспечение пищеблоков технологическим, холодильным оборудованием, посудой, мебелью для школьных столовых осуществляется из бюджетных и внебюджетных источников.

3.3. Режим питания школьников определяется действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в соответствии с которыми в общеобразовательной организации (учреждении) организуется двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

3.4. Организация горячего питания в общеобразовательной организации (учреждении) осуществляется за счет:

- местного бюджета;
- средств родителей.

3.5. Классные руководители ведут ежедневный учет обучающихся, питающихся и не питающихся в столовой общеобразовательной организации (учреждения), осуществляют работу с родителями и учащимися по пропаганде горячего питания.

3.6. Ежедневно в общеобразовательной организации (учреждении) вывешивается утвержденное руководителем меню.

3.7. Общеобразовательная организация (учреждение) составляет примерное меню в соответствии с рекомендованной формой составления примерного меню и согласовывает его с органами Роспотребнадзора.

3.8. Размер выплаты (компенсации) из бюджета МР «Бабынинский район» на горячее питание обучающихся в общеобразовательных организациях (учреждениях) устанавливается в размере:

- Для всех категорий учащихся -9 рублей в день;
- Для детей из многодетных семей -5 рублей в день;
- Для детей из малообеспеченных семей -20 рублей в день.

3.9. За счет средств бюджета МР «Бабынинский район» обеспечиваются:

- дети из малообеспеченных семей, совокупный доход которых в месяц не превышает величины прожиточного минимума, установленной в Калужской области на душу населения на каждого члена семьи (17,5% от численности детей в группе продленного дня);

- дети из многодетных семей (независимо от совокупного дохода семьи);

3.10. Предоставление горячего бесплатного питания для детей из малообеспеченных семей осуществляется на основании следующих документов:

- справка о составе семьи;
- справка о доходах всех членов семьи;
- заявление родителей (законных представителей).

Для остальных льготных категорий необходимо представление справок или иных документов, подтверждающих статус семьи.

В исключительных случаях, если школьник находится в трудной жизненной ситуации, составляется письменное представление классного руководителя, к которому прилагается акт обследования жилищно-бытовых условий, где проживает обучающийся.

Копии указанных документов хранятся в общеобразовательной организации (учреждении).

3.11. Списки обучающихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом руководителя общеобразовательной организации (учреждения).

3.12. При возникновении права на обеспечение бесплатным питанием обучающихся в течение учебного года родители (законные представители) представляют необходимые документы в общеобразовательную организацию (учреждение). Данные документы должны быть рассмотрены в день их подачи.

3.13. В случае возникновения причин для досрочного прекращения предоставления бесплатного питания обучающемуся руководитель муниципальной общеобразовательной организации (учреждения) издает приказ об исключении ребенка из списков обучающихся, питающихся бесплатно, с указанием причин.

3.14. Родители (законные представители) обязаны своевременно письменно уведомить общеобразовательную организацию (учреждение) об изменении обстоятельств, дающих право на обеспечение бесплатным питанием ребенка.

IV. Контроль за организацией питания и качеством приготовления пищи

4.1. За организацией питания в общеобразовательной организации (учреждении) следит медицинский работник в соответствии с должностной инструкцией.

4.2. Ежедневный контроль за качеством приготовления пищи осуществляет специальная бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом общеобразовательной организации (учреждения).

4.3. Административно-общественный контроль за организацией питания осуществляет комиссия, в состав которой входят:

- представитель администрации общеобразовательной организации (учреждения);
- педагогические работники общеобразовательной организации (учреждения);
- медицинский работник;
- представитель родительской общественности.

Состав комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации (учреждения). Административно-общественный контроль осуществляется не реже одного раза в месяц.

4.4. Административно-общественная комиссия:

- проверяет организацию и качество приготовления блюд;
- соответствие утвержденному меню.

По результатам проверки комиссией составляется справка, которая передается руководителю общеобразовательной организации (учреждения).